

BayIND Tech-Fellowship

Antrag auf Förderung eines Tech-Fellowship-Aufenthalts
Bayerisch-Indisches Zentrum (BayIND) · Hightech Agenda Bayern

Vermerk BayIND (intern)

Eingangsdatum (BayIND)

Aktenzeichen

Förderentscheidung

☐ Bewilligt ☐ Abgelehnt ☐ Zurückgestellt

1. Antragsteller/in

Name der Hochschule *

Vollständiger offizieller Name der Hochschule

Titel *

Prof. Dr.

Name *

Nachname

Vorname *

Vorname

Position / Funktion *

z. B. Lehrstuhlinhaber/in

Institut / Fakultät / Department *

z. B. Fakultät für Informatik und Mathematik

Lehrstuhl / Professur

z. B. Lehrstuhl für Künstliche Intelligenz

Offizielle Webseite des Lehrstuhls / Instituts

https://

Telefon *

+49 ...

E-Mail *

vorname.nachname@uni.de

Postanschrift *

Straße, Hausnummer

Postleitzahl *

z. B. 80333

Ort *

z. B. München

* Dies sind Pflichtfelder.

2. Verantwortliche Programmkoordination

Bitte benennen Sie eine koordinierende Person, die für die Kommunikation mit BayIND sowie die organisatorische Betreuung der Fellows verantwortlich ist.

Name *

Nachname

Vorname *

Vorname

Funktion / Position *

z. B. Programmkoordinator/in

E-Mail *

kontakt@uni.de

Telefon

+49 ...

3. Angaben zum beantragten Fellowship-Programm

Beantragter Förderzeitraum	z. B. Mai–Juli 2026
Anzahl beantragter Fellowships	z. B. 2
Geplanter Aufenthaltszeitraum	2 Monate ☐ 3 Monate ☐
Verantwortliche Programmkoordination	Name, Funktion, Kontakt

Themenfeld der Hightech Agenda (Bitte ankreuzen) *

- | | | |
|---|--|---|
| ☐ Künstliche Intelligenz & Digitalisierung | ☐ Quantentechnologie | ☐ CleanTech & Nachhaltigkeit |
| ☐ Biotechnologie & Medizintechnik | ☐ Luft- und Raumfahrt | ☐ Lebenswissenschaften |

4. Indische Partnerhochschule(n) / Herkunftsinstitution

Die Herkunftsinstitutionen der Fellows müssen mindestens eines der Qualitätskriterien gemäß Ausschreibung Abschnitt 4 erfüllen (z. B. NAAC $\geq$ A, INI-Status, NIRF Overall Rang $\leq$ 100 etc.).

Name der indischen Hochschule / Institution

Vollständiger offizieller Name der indischen Hochschule

Stadt (Indien)

z. B. Mumbai

Bundesstaat (Indien)

z. B. Maharashtra

Nachgewiesene Qualitätskriterien (Bitte ankreuzen)

- | | | |
|--|--|---|
| ☐ AICTE-Anerkennung | ☐ NAAC $\geq$ A | ☐ Institute of National Importance (INI) |
| ☐ Institution of Eminence | ☐ NIRF Overall $\leq$ 100 | ☐ NIRF Fachrang $\leq$ 50 |
| ☐ QS-Ranking $\leq$ 300 | ☐ THE-Ranking $\leq$ 500 | ☐ Sonstiges: |

Anmerkungen zur Herkunftsinstitution

z. B. Bestehende Kooperationsvereinbarung, MOU, etc.

5. Konzept (Kurzdarstellung im Formular)

Die ausführliche Beschreibung der folgenden Punkte kann als separates Dokument (max. 5 Seiten) eingereicht werden. Bitte füllen Sie hier dennoch die Kurzangaben aus.

5.1 Kurzbeschreibung der geplanten Forschungs-/Praktikumsprojekte

Welche konkreten Projekte sollen die Fellows bearbeiten? Bezug zur Hightech Agenda?

Kurze Beschreibung der Projekte (2–4 Sätze pro Projekt). Ausführliche Darstellung als separates Dokument.

5.2 Betreuungskonzept

Wie werden die Fellows fachlich und persönlich betreut? Wer ist betreuende Person an der Hochschule?

Beschreibung des Betreuungskonzepts ...

5.3 Rekrutierungsstrategie in Indien

Wie sollen qualifizierte Studierende aus Indien gewonnen werden? Bestehende Kooperationen?

Beschreibung der Rekrutierungsstrategie, ggf. bestehende Hochschulpartnerschaften in Indien ...

5.4 Institutionelle Einbettung und strategische Bedeutung

Wie ist das Fellowship in die Hochschulstrategie eingebettet? Nachhaltigkeit der Talentgewinnung?

Beschreibung der institutionellen Einbettung und des langfristigen Nutzens für die Hochschule ...

5.5 Unterkunft und Unterstützung vor Ort

Welche organisatorische Unterstützung (Wohnen, Orientierung, etc.) wird den Fellows angeboten?

Beschreibung der geplanten Unterstützung bei Unterkunft und Alltagsorganisation ...

6. Finanzplan und Fördermittelkalkulation

Kostenposition	Pro Fellowship	Gesamt (× Anzahl)
Monatliches Stipendium (992 € × Monate, max. 3 Monate)	992 €/Monat	
Reisekostenpauschale (einmalig)	1.424 €	
Versicherung (max. 100 €/Monat, max. 3 Monate)	100 €/Monat	
Maximale Förderung pro Fellowship	4.700 €	
Beantragter Gesamtbetrag		_____ €

7. Erklärungen und Einwilligungen

Die antragstellende Hochschule erklärt hiermit:

1. Alle Angaben in diesem Antrag sind richtig und vollständig.
2. Die Hochschule verpflichtet sich zur fachlichen Betreuung der Fellows, zur Unterstützung bei der Unterkunftssuche sowie zur Durchführung eines Projekts im Rahmen der Hightech Agenda.
3. Die im Antrag enthaltenen personenbezogenen Daten dürfen zur ordnungsgemäßen Abwicklung gespeichert und für statistische Zwecke an das Bayerische Staatsministerium für Wissenschaft und Kunst weitergegeben werden.
4. Die Hochschule ist mit den Richtlinien des BayIND einverstanden (siehe BayIND-Homepage).
5. Es wurden oder werden für denselben Zweck keine weiteren öffentlichen Fördermittel beantragt, die eine Doppelförderung begründen würden.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in

Ort, Datum

Unterschrift Dekan/in

! Bitte reichen Sie diesen Antrag zusammen mit dem separaten Konzeptsdokument (max. 5 Seiten) bei BayIND ein.