

BEREICH: WIRTSCHAFT/ INGENIEURWESEN

Beschreibung der Organisation:

Indische Außenstelle eines deutschen Industrieverbandes

Aufgaben:

- Unterstützung der Kollegen bei diversen Projekten (u.a. Veranstaltungen, Symposien, etc.)
- Aufbereitung von Informationen für deutsche Mitgliedsfirmen, z.B. zu speziellen wirtschaftlichen Gegebenheiten
- Übersetzungen (ins Deutsche wie ins Englische)
- Verfassen von Berichten zur Lage von indischen Wirtschaftssektoren
- Vorbereitung von Präsentation

Voraussetzungen:

- Selbstständiges Arbeiten
- Eigener Laptop
- Freude an der Arbeit in einem exotischen Land
- Interesse an Arbeit in einem technischen Umfeld
- Grundkenntnisse in MS-Office
- Studium der Wirtschafts- oder Ingenieurwissenschaften wünschenswert, aber nicht zwingend nötig

Weitere Informationen:

- Ort: Hauptsitz in Kalkutta oder Zweigstellen in Delhi und Bangalore
- Dauer: zwischen 2 bis 6 Monate (ab 4 Monate gibt es die Möglichkeit, das Praktikum auf zwei Standorte aufzuteilen (Delhi & Kalkutta oder Bangalore))
- Übernahme der Kosten für die Unterkunft vor Ort
- Geregelte Arbeitszeiten von Montag bis Freitag



Interesse?

Melden Sie sich über info@bayind.de unter
Angabe Ihrer Hochschule.

Wir beraten Sie dann gerne zum weiteren Vorgehen!